



T.C.
KAYAPINAR KAYMAKAMLIĞI
EREN ŞAHİN ERONAT MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

**“2024-2028 STRATEJİK
PLANI”**



İSTİKLAL MARŞI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

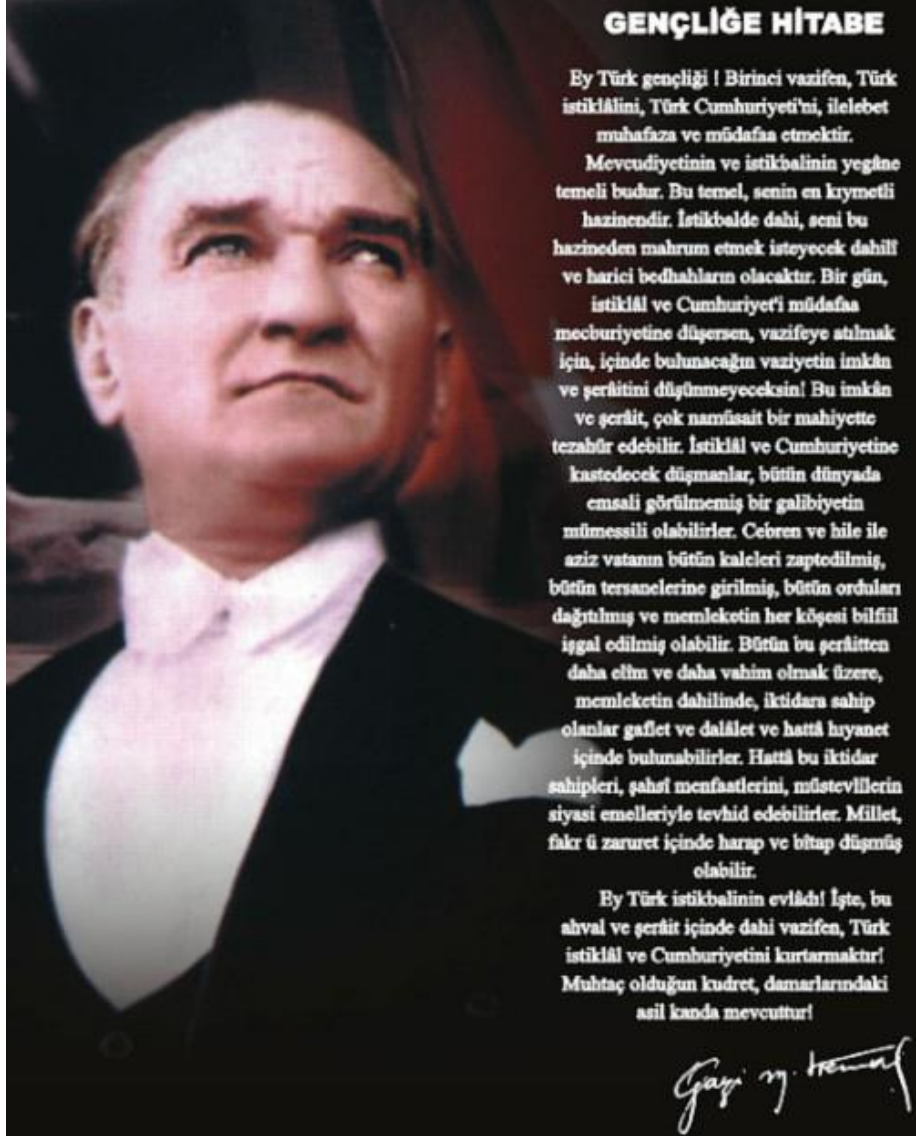
Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerâhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
*Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!*

Mehmet Akif Ersoy

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ



Öğretmenler!

Yeni nesli, Cumhuriyet'in özverili öğretmen ve eğitimcileri, sizler yetiştireceksiniz; yeni nesil, sizin eseriniz olacaktır. Eserin kıymeti, sizin yeteneğiniz ve özveriniz derecesiyle uygun olacaktır. Cumhuriyet; fikren, ilmen, fennen, bedenen kuvvetli ve yüksek karakterli koruyucular ister. Yeni nesli, bu kalite ve yetenekte yetiştirmek sizin elinizdedir. Sizlerin, seçkin görevinizin yerine getirilmesine büyük özveriyle varlığınızı vereceğinize hiç şüphe etmem.

SUNUŞ

Eğitim anlayışının yeniden yorumlandığı řu zamanlarda mesleki eğitime verilen önemin st sıralara tırmanması bizlerin motivasyonunu arttıran unsurların başında gelmektedir. ğretmeni, personeli, ğrencisi, velisiyle oluşturmaya çalıştığımız kurum kültürünü “birliktelik ve sahiplenme” ilkeleriyle yürütmek ve bu yolda tüm paydaşlarımızla el ele yürümek hedeflerimizden biridir.



Vatanına yararlı olmaya çalışan, yeteneklerini milletin faydasına sunan, kendini tanıyan ve sürekli geliştirmeye çalışan bireylerin yetiştirilmesinin, plan-program dahilinde olacağının bilinciyle stratejik planımızı oluşturmaktayız. Planlamamızı yaparken ülkemiz eğitim sistemine sunacağımız katkının zihnimizdeki yansıması bile bizleri hırslandırmakta ve işimize dört elle sarılmamıza yol açmaktadır.

Eğitim-ğretim ortamını bölgenin ve şehrimizin gerçeklerine göre şekillendirmek, ülkemizin ihtiyaçlarına göre düzenlemek ve ülkemizin ekonomisine katkıda bulunan paydaşlarımıza yardımcı olmak hedeflerimiz arasındadır.

Bu anlamda Eren şahin Eronat Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2024-2028'in) amaç ve hedeflerimize ulaşmamızı sağlayacağına inaniyor, planın hazırlanmasında doğrudan veya dolaylı katkısı olan stratejik plan ekibimiz başta olmak üzere ğretmen, ğrenci, personel ve velilerimize teşekkür ederek, başarı dolu bir beş yıl diliyorum.

Okul Müdürü

Ergün ÇETİNKAYA

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
Sunuş	4
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
Stratejik Plan Üst Kurulu	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
Okul Tanıtımı	7
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	8
Çalışan Bilgileri	9
Okulumuz Bina ve Alan Bilgisi	10
Sınıf ve Öğrenci Bilgisi	11
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	11
Gelir ve Gider Bilgisi	12
Paydaş Analizi	12
Anketler	13
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	16
Gelişim ve Sorun Alanları	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
Misyon	21
Vizyon	21
Temel Değerler ve İlkeler	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	23
Tema 1: Eğitim ve öğretime erişim	23
Tema 2: Eğitim ve öğretimde kalite	25
Tema 3: Kurumsal Kapasite	31
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	40
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	41
Stratejik Plan Yürütme ve Değerlendirme Komisyonu	41

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ergün ÇETİNKAYA	OKUL MÜDÜRÜ	Nazmi YAKUT	MÜDÜR YARDIMCISI
Seçkin YAMANOĞLU	MÜDÜR YARDIMCISI	Yasemin ÇÖKÜK	ÖĞRETMEN
Ahmet OĞUL	ÖĞRETMEN	Turgut GÜZELER	ÖĞRETMEN
MEHMET CAN GÜLTEK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Halil TURHAN	ÖĞRETMEN
YAŞAR KUDAT	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ	SUPHİ DENİZ	GÖNÜLLÜ VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

OKULUN KISA TANITIMI



Okulumuz 14 Eylül 2015 tarihinde Eren Şahin Eronat Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi adıyla eğitim-öğretim hayatına başlamıştır.

Okulumuz turizm sektörüne ara eleman yetiştiren bir okul olup eğitim öğretimde yoğunlaştırılmış program uygulanmaktadır.

Okulumuzda turizm sektörüne hitap eden iki temel alan: Yiyecek ve İçecek Hizmetleri, Konaklama ve Seyahat Hizmetleri yer almaktadır.

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi					
İli: Diyarbakır			İlçesi: Kayapınar		
Adres:	Fırat Mahallesi 581. Sokak No:5		Coğrafi Konum Linki:	https://goo.gl/maps/SuXAcoCp1aC2	
Telefon Numarası:	(0412) 502 20 67		Faks Numarası:	(0412) 502 20 67	
e- Posta Adresi:	759890@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	erensahineronat.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	759890		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 14 Eylül 2015			Toplam Çalışan Sayısı	59	
Öğrenci Sayısı:	Kız	155	Öğretmen Sayısı	Kadın	25
	Erkek	461		Erkek	29
	Toplam	616		Toplam	54
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	30		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	30	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	13		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	15	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	175 TL		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5 yıl	

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	7	1	8
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	29	25	54
Rehber Öğretmen	2	-	2
İdari Personel	2	-	2
Yardımcı Personel	2	-	2
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	42	26	68

OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	21	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	1.071	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	22	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	145	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	5.060	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	18.735			
Okul toplam Kapalı Alan (m2)	20.021,99			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	4.000			
Kantin (m2)	75			
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (... ..)	-			

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-AK	5	22	27	11-A	7	24	31
9-A	9	25	34	11/B	8	27	35
9-B	11	23	34	11-C	9	20	29
9-C	10	24	34	12-AK	5	25	30
9-D	11	24	35	12/A	11	19	30
10-AK	11	29	40	12/B	8	29	37
10-A	11	30	41	9/A (Zihinsel)	2	3	5
10-B	8	31	39	10/A(Zihinsel)	2	3	5
10-C	7	28	35	11/A(Zihinsel)	3	5	8
10/D	11	31	42	12/A(Zihinsel)	0	4	4
11-AK	6	27	33				

DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu			
Akıllı Tahta Sayısı	33	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	27	Yazıcı Sayısı	9
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mb

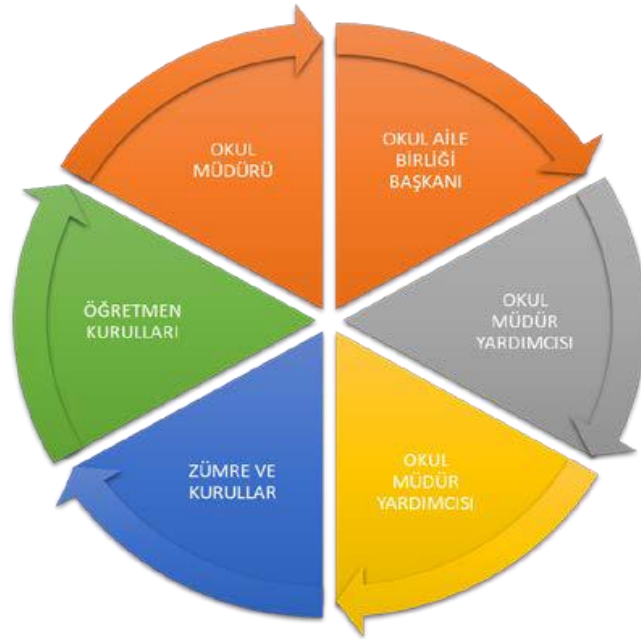
GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	20.000	20.000
2022	80.000	80.000
2023	150.000	150.000

PAYDAŞ ANALİZİ

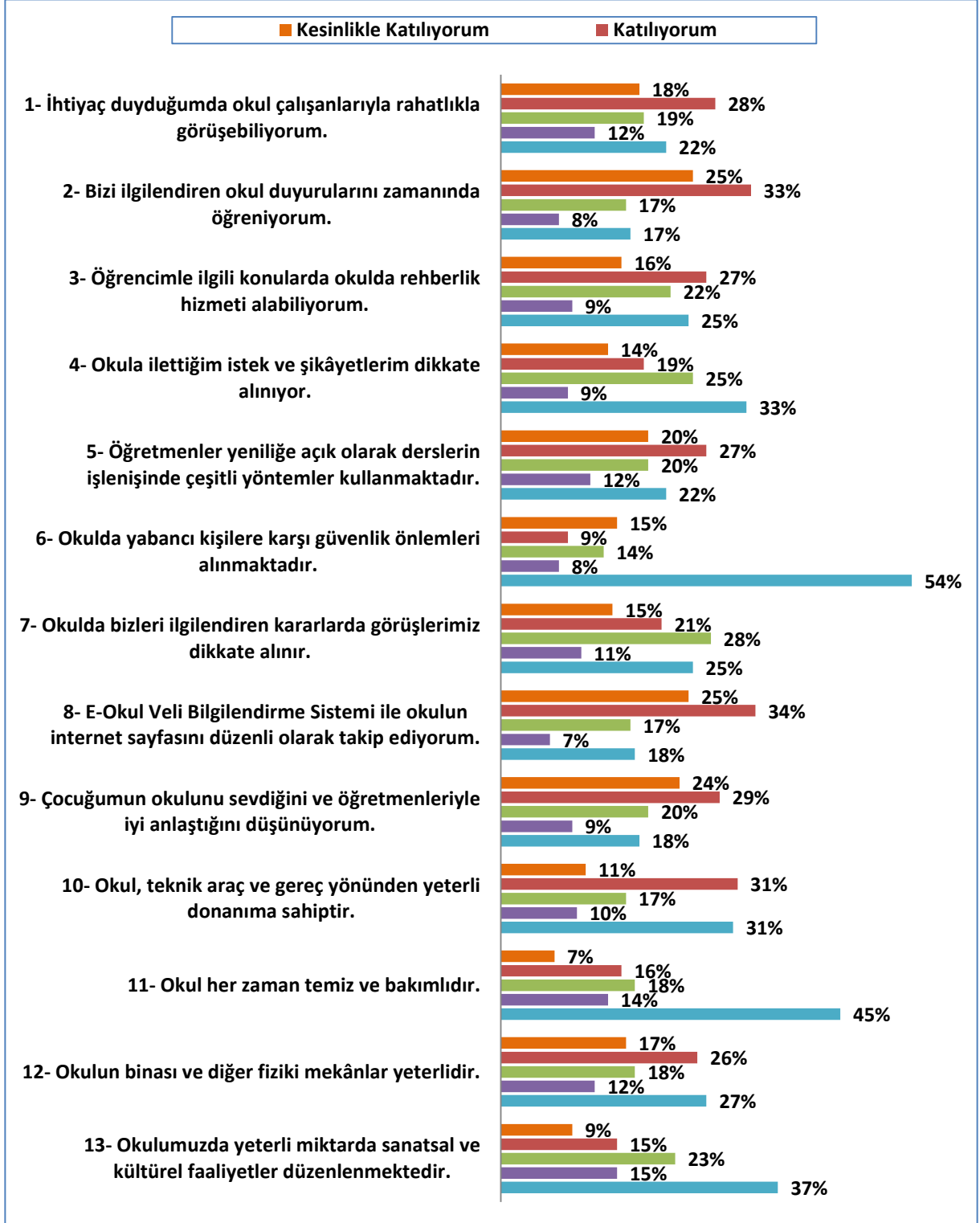
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

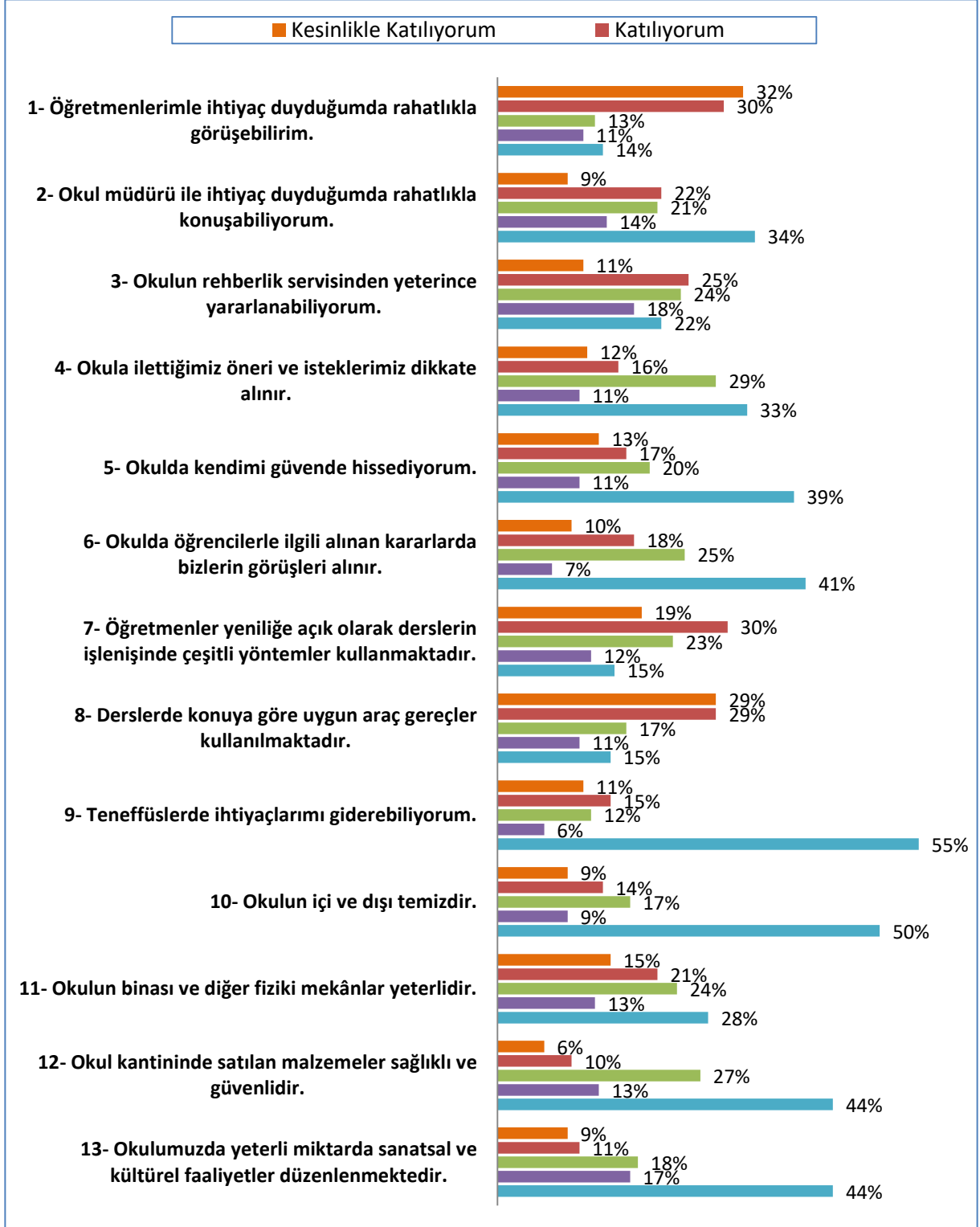
ÖĞRETMEN ANKET SONUÇLARI (%)

■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum



ÖĞRENCİ ANKET SONUÇLARI (%)

■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum



VELİ ANKET SONUÇLARI (%)

■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum



GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler	
Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">➤ İlgi ve Yeteneklerine Uygun Bölümlerin Olması➤ İşletmelere Staja Giden Öğrencilerin iş kazalarına karşı sağlık sigortalarının bulunması
Öğretmen	<ul style="list-style-type: none">➤ Öğretmen Kadrosunun Genç ve Dinamik Olması➤ Mesleki ve Kişisel Dayanışmanın Sağlanabilecek Olması
Çalışanlar	Yeterli Sayıda İdareci Olması
Veliler	Velilerin Çocuklarının Okulumuzda Edinecekleri Mesleki Eğitime Pozitif Yaklaşmaları Okul-A ile eğitiminin önemi
Bina ve Yerleşke	Okul Türü Gereği, Bina ve Yerleşkenin Yeni Yapılacak Atölye ve Spor Tesislerine Uygun Olması.
Donanım	Okulun Teknolojik Açıdan Yeterli Donanıma Sahip Olması
Bütçe	Enerji giderlerinin MEB tarafından direkt ödenmesi.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">➤ Paydaşlarla İletişim Düzeyinin Yüksek Olması➤ Koordinasyon sorununun olmaması

İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Okulun Türü Gereği, Turizm Sektörünün Kalifiye Eleman Arayışında Olan İşletmelerin Okul Yönetimi İle İletişime Girebiliyor Olması ➤ Gerekli Süreçlerde Tüm Paydaşlarla İstenen Düzeyde İletişim Kurulabilmesi
Zayıf Yönler	
Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Öğrencilerin Üniversiteye Yerleşmeye Dair Önyargılarının Bulunması ➤ Öğrenci Akademik Başarı Profilinin Ortalamasının Altı Olarak Nitelendirilmesi
Çalışanlar	Okul temizliği için, MEB veya İŞ-KUR üzerinden yeterli sayıda çalışanın temin edilememesi.
Veliler	Genel olarak veli profilinin sosyoekonomik ve öğrenim seviyesi açısından yetersiz olması.
Bina ve Yerleşke	Okulun ulaşım açısından sorunlu bir bölgede yer alması.
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Laboratuvarlarda Materyal Eksikliği ➤ Atölyelerde(mutfaklarda) öğrencilerin günlük ders uygulamalarında kullanımına sunulacak olan yiyecek içecek malzeme eksikliği ve bunu giderecek bir bütçenin olmaması
Bütçe	Merkezi bütçeden okulun bakım, onarım ve tadilat işleri için yeterli ödeneğin ayrılmaması
Yönetim Süreçleri	Yönetici atama süreçlerinde, okula dijital MEB uygulamalarına (E-okul, Mebbis, DYS vb) hakim olmayan yöneticilerin Atanması, Mesem uygulaması ile örgün eğitimin birlikte yürümesinin zaman zaman sorunlar oluşturması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Okul-Veli İletişiminin Az Olması ➤ Öğretmenlerin Birbiriyle ve İdari Yönetimle İletişim Eksikliğinin Bulunması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar	
Politik	Öğrencilerin Okulda ve İşletmelerde Staj Yaparak Mesleki Uygulama İmkânı Bulması ve Deneyim Kazanması
Ekonomik	Öğrencilerin Meslek Sahibi Olarak Mezun Olması
Sosyolojik	Okulun merkezde olmasının sağladığı avantajlardan faydalanması okula uzak yerlerden ve köylerden gelen öğrenciler için taşımacılık sisteminin kullanılması bu öğrencilerin okuldaki mesleki eğitim sürecine katılmalarını sağlamaktadır.
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">➤ Okulumuzda Fatih Projesinin Akıllı Tahta ayağının önemli bir kısmının gerçekleştirilmiş olması.➤ Bilgisayar laboratuvarımızın tesis edilmiş olması.
Mevzuat-Yasal	Öğrencilerin İşyeri Açma Belgesi İle Mezun Olması
Ekolojik	Okul ısıtma sisteminin doğalgaz olması ve bunun doğaya minimum zarar vermesi

Tehditler	
Ekonomik	İl düzeyinde turizm sektörüne yönelik yeterli düzeyde işletmenin bulunmamasından dolayı, öğrencilerin il dışındaki işletmelere yönlendirilmesini zorunlu kılmaktadır.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">➤ Toplumun meslek liselerine bakış açısının olumlu olmaması➤ Staj için il dışındaki işletmelere yönlendirilen öğrencilerimizin, yaşadığı sıkıntılar ve velilerinin çeşitli kaygıları.
Teknolojik	Fatih projesi kapsamında yapılması gereken internet alt yapısının okulumuzda yapılmamış olması.
Mevzuat-Yasal	Mesleki bilgi ve belgelere sahip olarak mezun olan öğrencilerimizin istihdam garantisinin olmaması.
Ekolojik	Okul yeşil alanının istenen düzeyde olmaması.

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none">➤ Öğrencinin Okula Devamının İstenen Düzeyde Olmaması	<ul style="list-style-type: none">➤ Öğrencilerin Üniversiteye Yerleşmeye Dair Önyargılarının Bulunması➤ Öğrenci Ders Başarı Profilinin Ortalamanın Altı Olarak Nitelendirilmesi➤ Okul Veli İletişiminin Az Olması	<ul style="list-style-type: none">➤ Laboratuvarlarda Materyal Eksikliği➤ Atölyelerde(mutfaklarda) öğrencilerin günlük ders uygulamalarında kullanımına sunulacak yiyecek içecek malzeme eksikliği➤ Okulun günlük temizlik ve hijyen sorunu➤ Okulumuzun merkezin dışında olması ve 10. , 11. ve 12. Sınıf öğrencilerimizin okula gelme sürelerinin 6 ayla sınırlı olması(okulumuzda yoğunlaştırılmış program uygulanmaktadır) nedeniyle oluşan taşıma ve servis sorun.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: Eğitim ve öğretime erişim

1	Öğrencilerimizin rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinden daha etkin faydalanmalarını sağlamak
2	Öğrenci memnuniyetini arttırmak

2.TEMA: Eğitim ve öğretimde kalite

1	Sabit bir özel eğitim atölyesinin oluşturulması ve donatılması
2	Temel matematik bilgisini öğrenciye aşılacak
3	Mesleki yabancı dili etkili kullanmak
4	Dış paydaşlarımızın (otel ve işletmelerin) ihtiyacı doğrultusunda diksiyon ve hitabet eğitimini ön plana çıkarmak
5	Öğrencilerin yaşadığı temel problemlerle ilgili tespit ve çözüm yollarına dair etkin çalışmalar yapmak.
6	İşletme memnuniyetini arttırmak

3.TEMA: Kurumsal kapasite

1	Yabancı dil atölyesi kurmak
2	Okulu yabancı dil görselleri açısından zenginleştirmek
3	Kütüphanemizdeki yayın sayısını arttırmak, içeriği zenginleştirmek.
4	Özel eğitim sınıfı öğrencileri için engel durumlarına uygun konaklama ve seyahat hizmetleri bölümü atölyesi kurmak
5	Gastronomi parkı açmak
6	Uygulama odalarının eksiklerinin giderilmesi
7	Ön büro atölyesinin eksiklerinin giderilmesi
8	Bilgisayar atölyesinin eksiklerinin giderilmesi
9	Çamaşırhane atölyesi
10	
11	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Turizm sektörü ile ilgili değişim ve gelişimleri her an için takip eden, özgün ve yaratıcı işlere imza atabilecek, toplumsal sorumluluğa sahip öğrenciler yetiştirerek, hem Diyarbakır'da hem de Türkiye'de örnek okul olmak.

VİZYONUMUZ

Turizm sektörünün talepleri doğrultusunda, yöresel ve evrensel değerleri dikkate alan, sektörde parmak ile gösterilebilecek, nitelikli öğrenciler yetiştirmek

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- | | |
|--|-----------------------------------|
| 1) Atatürk ilke ve inkılapları | 11) Akılcılık ve bilimsellik |
| 2) Laiklik | 12) Beden ve ruh sağlığını koruma |
| 3) İnançlara saygılı olma | 13) Şeffaflık |
| 4) Demokratik anlayış | 14) Doğa ve çevreyi koruma |
| 5) Kültürel değerlerimizin diğer ulusların değerleri ile bağdaştırılması | 15) İşbirliği |
| 6) Öz kültüre bağlılık | 16) Liyakat |
| 7) Adalet | 17) Süreklilik |
| 8) Üretkenlik | 18) Katılımcılık |
| 9) Fırsat Eşitliği | 19) Fedakarlık |
| 10) Yenilikçilik | |

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Tema 1.1 : Öğrencilerimizin Rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinden daha etkin faydalanmalarını sağlamak

Stratejik Amaç 1.1.1: Öğrenci katımlı rehberlik faaliyetlerinin etkin bir şekilde planlanıp yürütülmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.1: Rehberlik çalışmalarının yıl sonu analizlerini yapmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF				
	GÖSTERGESİ		2023	2024	2025	2026	2027
PG.1.1.a	Yıllık faaliyet planları yapılırken öğrencilerin önerilerinden faydalanmak.(%)	75%	80%	85%	90%	95%	100%
PG.1.1.b	Doğru sonuç analizleri yapmak için veri toplama süreçlerini sağlıklı yürütmek.(%)	75%	80%	85%	90%	95%	100%

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Yıllık faaliyetler için gerekli mali desteğin sağlanması	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01.01.2024 31.12.2028
1.1.2	Yıllık faaliyet analizleri için gerekli mali giderlerin sağlanması.	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01.02.2024 31.12.2028

Tema1.2 : Öğrenci Memnuniyetini Arttırmak

Stratejik Amaç 1.2.1: Öğrencilerimizi turizm sektöründe aranan niteliklere sahip kalifiye iş görenler olarak yetiştirmektedir.

Stratejik Hedef 1.2.1: Öğrenci memnuniyet oranını plan dönemi sonuna kadar %100' e çıkarmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF				
	GÖSTERGESİ		2023	2024	2025	2026	2027
PG.1.2.a	Öğrenci Memnuniyeti	75%	80%	85%	90%	95%	100%

Eylemler 2.1.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Öğrencilerin okula alıştırma çalışmalarına yönelik dokümanlar hazırlanacak ve programı oluşturulup uygulanacak.	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01.01.2024 31.12.2028
1.2.2	İstenen özelliklerin standartları belirlenecek.	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01.01.2024 31.12.2028
1.2.3	Planlama yapılacak.	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01.01.2024 31.12.2028
1.2.4	İstenen özelliklere sahip olmayan öğrenciler tespit edilecek	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01.01.2024 31.12.2028
1.2.5	Bireysel görüşmeler yapılacak	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01.01.2024 31.12.2028
1.2.6	Sonuçlar değerlendirilecek.	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01.01.2024 31.12.2028
1.2.7	Meslek dersleri arasında öğretmen ders seçimleri yapılacak	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01.01.2024 31.12.2028
1.2.8	Materyaller değerlendirilecek.	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01.01.2024 31.12.2028

TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Tema 2.1 : Özel eğitim öğrencileri için konaklama ve seyahat alanı ile ilgili atölye oluşturulması ve donatılması

Stratejik Amaç 2.1.1: Okulumuzda Özel eğitim öğrencileri için konaklama ve seyahat alanı ile ilgili atölye oluşturulması...

Stratejik Hedef 2.1.1 : Okulumuzda Özel eğitim öğrencileri için konaklama ve seyahat alanı ile ilgili atölye faaliyetlerindeki kalite ve verimliliğin artırılması için, atölyenin bu hedef doğrultusunda dezavantajlı öğrencilerimize tahsis edilmesi ve gerekli araç-gereç, görseller ile donatılması.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF				
	GÖSTERGESİ		2023	2024	2025	2026	2027
PG.2.1.a	Özel eğitim sınıfı öğrencilerinin engel durumuna uygun kullanabilecekleri konaklama ve seyahat hizmetleri alanı uygulama atölyesi kurmak %	0%	100%	100%	100%	100%	100%
PG.2.1.b	Özel Eğitim Konaklama ve seyahat atölyesinin gerekli masa, sandalye, araç-gereç ve materyaller ile donatılması, (%)	0%	30%	60%	100%	100%	100%

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okulda yer alan boş bir odanın Özel Eğitim konaklama ve seyahat atölyesi olarak tahsis edilmesi. (%)	Koordinatör Müdür Yardımcısı	01.01.2024 31.12.2024
2.1.2	Özel Eğitim Konaklama ve seyahat atölyesinin gerekli masa, sandalye, araç-gereç ve materyaller ile donatılması, (%)	Koordinatör Müdür Yardımcısı	01.01.2024 31.12.2026

Tema 2.2 : Temel Matematik Bilgisini Öğrenciye Aşlamak

Stratejik Amaç 2.2.1: Öğrencilerin günlük yaşamda ihtiyaç duydukları temel matematik bilgisini gizil yöntemle öğrenciye öğretme

Stratejik Amaç 2.2.2: Turizm sektöründe yer almak isteyen öğrencilerimize, sektörün gereksinimleri doğrultusunda temel matematik bilgisini vermek.

Stratejik Hedef 2.2.1: Sınıf kapılarının % 80'nin sayısal ve fen görselleri ile donatmak.

Stratejik Hedef 2.2.2: Okul iç merdivenlerini sayısal ve fen görseller ile donatmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF				
	GÖSTERGESİ		2023	2024	2025	2026	2027
PG.2.2.a	Sınıf kapılarının % 80'nin sayısal ve fen görseller ile donatılması. (%)	20%	40%	60%	100%		
PG.2.2.b	Okul iç merdivenlerinin sayısal ve fen görseller ile donatılması.(%)	20%	40%	60%	100%		

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Okul türü ve öğrenci düzeyine uygun sayısal ve fen görsellerinin araştırılması.	Halil TURHAN Matematik Öğretmeni	01 Ocak 2024 31 Aralık 2026
2.2.2	Sınıf kapılarının % 80'nin sayısal ve fen görseller ile donatılması için mali bütçenin oluşturulması	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01 Ocak 2024 31 Aralık 2026
2.2.3	Okul iç merdivenlerinin sayısal ve fen görseller ile donatılması için mali bütçenin oluşturulması	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01 Ocak 2024 31 Aralık 2026

Tema 2.3: Mutfak atölye sayısının artırılması

Stratejik Amaç 2.3.1: Turizm sektöründe çalışacak öğrencilerimize, sektörde işlerini kolaylaştıracak teknik bilgiyi vermek.

Stratejik Hedef 2.3.1: Yeni oluşturulacak mutfak atölyesinin araç-gereç ve diğer ihtiyaçlarını almak...

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF				
	GÖSTERGESİ	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.3.a	Yeni mutfak atölyesinin oluşturulması. (Adet)	3	4				

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Yapılacak olan mutfak atölyesinin araç-gereç ve diğer malzemeler ile donatılması için mali bütçenin oluşturulması	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01 Ocak 2024 31 Aralık 2025

Tema 2.4 : *Servis atölye sayısının artırılması*

Stratejik Amaç 2.4.1: Dış paydaşlarımızın (otel ve işletmelerin) ihtiyacı doğrultusunda Turizm sektöründe çalışacak öğrencilerimize, sektörde işlerini kolaylaştıracak teknik bilgiyi vermek.

Stratejik Hedef 2.4.1.: Yeni oluşturulacak servis atölyesinin araç-gereç ve diğer ihtiyaçlarını almak...

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF					
	GÖSTERGESİ		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.4.a	Yeni mutfak atölyesinin oluşturulması. (Adet)	2	3					

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1.	Yapılacak olan servis atölyesinin araç-gereç ve diğer malzemeler ile donatılması için mali bütçenin oluşturulması	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01 Ocak 2024 31 Aralık 2025

Tema 2.5 : Öğrencilerin yaşadığı temel problemlerle ilgili tespit ve çözüm yollarına dair etkin çalışmalar yapmak.

Stratejik Amaç 2.5.1: Eğitim-öğretim süreci içerisinde okul yöneticileri, öğretmenleri ve velilerine yönelik ; öfke kontrolü , akran baskısına karşı koyabilme , çatışma çözebilme , sınav kaygısı gibi konularda bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.

Stratejik Hedef 2.5.1.:Öğrencilerle karşılaşılan problemlerle başa çıkma yolları ile ilgili etkin çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF				
	GÖSTERGESİ		2023	2024	2025	2026	2027
PG.2.5.a	Karşılaşılan problemlerin tespitini yapmak. (%)	75%	80%	85%	90%	95%	100%
PG.2.5.b	Tespiti yapılan problemlere müdahale için tüm okul bileşenlerini bilgilendirip ortak çalışmalar planlamak.(%)	60%	70%	80%	90%	100%	100%

Eylemler .

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.5.1	Ölçme araçları ve diğer materyaller için gerekli maliyeti karşılamak.	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01 Ocak 2024 31 Aralık 2028
2.5.2	Toplantıların tertibi ve sunumlar için kaynak sağlamak.	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01 Ocak 2024 31 Aralık 2028

Tema 2.6 : İşletme memnuniyetini arttırmak

Stratejik Amaç 2.6.1: Öğrencilerimizi turizm sektöründe aranan niteliklere sahip kalifiye iş görenler olarak yetiştirmek.

Stratejik Hedef 2.6.1: İşletme memnuniyet oranını plan dönemi sonuna kadar %100'e çıkarmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF				
	GÖSTERGESİ		2023	2024	2025	2026	2027
PG.2.6.a	İşletme Memnuniyeti (%)	75%	80%	85%	90%	95%	100%

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.6.1	Uygulama birimlerinin analiz edilmesi, eksikliklerinin tespit edilerek gerekli ekipmanların temin edilmesi.	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01 Ocak 2024 31 Aralık 2025
2.6.2	Her ay sonu meslek zümresinin toplanarak mesleki eğitimin etkinliği incelenecek	Seçkin YAMANOĞLU Koordinatör Müdür Yardımcısı	01 Ocak 2024 31 Aralık 2025
2.6.3	Velilere yönelik iletişim çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	01 Ocak 2024 31 Aralık 2025
2.6.4	Ulusal ve uluslararası mesleki alanda yapılan yarışmalara katılım sağlanacaktır	Alan Şefleri ve Ekipleri	01 Ocak 2024 31 Aralık 2025
2.6.5	Kılık-kıyafet ,tavır ve davranış açılarından sektöre uygun özellikleri olmayan öğrencilerimizle bireysel görüşmeler yapılacaktır	Sınıf Rehber Öğretmenleri	01 Ocak 2024 31 Aralık 2025
2.6.6	Uluslararası kalite standartları incelenecek ve öğretmenlere yönelik eğitim faaliyetleri planlanacaktır.	M.Veli SEVER Okul Müdürbaş Yardımcısı	01 Ocak 2024 31 Aralık 2025
2.6.7	Mesleki yeterlilik kurumunun çalışmaları incelenecek ve okula yönelik etkileri rapor haline getirilecektir.	Zülfi GÜN Müdür Yardımcısı	01 Ocak 2024 31 Aralık 2025
2.6.8	Okul işletme ilişkileri geliştirilecektir.	Sevdet UCAKAN Müdür Yardımcısı	01 Ocak 2024 31 Aralık 2025

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Tema 3.1: Yabancı dil atölyesi kurmak

Stratejik Amaç 3.1: Yabancı Dil Atölyesi Kurmak

Stratejik Hedef 3.1.1: Okuldaki boş bir sınıfı yabancı dil atölyesine dönüştürmek

Stratejik Hedef 3.1.2: Yabancı dil atölyesinin teknik donanımının bağlanması
(bilgisayar, kulaklık)

Stratejik Hedef 3.1.3: Yabancı dili destekleyici materyalleri atölyeye kazandırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF				
	GÖSTERGESİ		2023	2024	2025	2026	2027
PG.3.1.a	Boş bir sınıfı yabancı dil atölyesine dönüştürmek	0	1	1			
PG.3.1.b	Yabancı dil atölyesinin teknik donanımını sağlamak(%)	0%	0%	30%	60%	80%	90%
PG.3.1.c	Yabancı dili destekleyici materyalleri atölyeye kazandırmak(%)	0%	0%	30%	60%	80%	90%

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Boş bir sınıfın yabancı dil atölyesi olarak değerlendirilmesi	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01.01.2024 - 31.12.2026
3.1.2	Teknik donanım için bütçe ayırmak	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01.01.2024 - 31.12.2028

Tema 3.2: Okulu yabancı dil görselleri açısından zenginleştirmek

Stratejik Amaç 3.2.1: Okulu Yabancı Dil Görselleri Açısından zenginleştirmek

Stratejik Hedef 3.2.2: Okul 3.kat merdivenlerini yabancı dil görselleri ile donatmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF				
	GÖSTERGESİ		2023	2024	2025	2026	2027
PG.3.2.a	Okul 3.kat merdivenlerini yabancı dil görselleri ile donatmak(%)	0%	0%	0%	50%	80%	90%

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Görsellerin donatımı için bütçe ayırmak	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	21.09.2020 - 19.06.2023

Tema 3.3: Kütüphanemizdeki yayın sayısını arttırmak, içeriği zenginleştirmek.

Stratejik Amaç 3.3.1: Kütüphanemizdeki yayın sayısını arttırmak, içeriği zenginleştirmek.

Stratejik Hedef 3.3.1: Öğrenci, öğretmen ve okul idaresi işbirliği ile okul kütüphanesi için kitap toplama ve kitap bağışlama etkinlikleri düzenleme

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF				
	GÖSTERGESİ		2023	2024	2025	2026	2027
PG.3.3.a	Okul kütüphanesini zenginleştirmek (%)	50%	60%	70%	80%	90%	100%

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Kitap temini için bütçe tertibi	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01.01.2024 - 31.12.2025

Tema 3.4: Yeni bir mutfak atölyesini kurmak.

Stratejik Amaç 3.4.1: Yeni bir mutfak atölyesini kurmak.

Stratejik Hedef 3.4.1: Yeni kurulacak mutfak için gerekli donanımı sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF				
	GÖSTERGESİ	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.4.a	Mutfak atölyesinin oluşturulması	3	4	5			

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1	Gerekli donanım için kaynak sağlamak	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01.01.2024 - 31.31.2028

Tema 3.5: Yeni bir içecek atölyesini kurmak.

Stratejik Amaç 3.5.1: Yeni bir içecek atölyesini kurmak.

Stratejik Hedef 3.5.1.: Kurulması amaçlanan içecek atölyesi için gerekli donatım ve malzeme isteğinde bulunmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF				
	GÖSTERGESİ	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.5.a	Yeni bir içecek atölyesi kurmak.	1	2	2			

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.5.1	Gerekli donanım için kaynak sağlamak	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01.01.2024 31.12.2025

Tema 3.6: Yeni bir servis atölyesini kurmak.

Stratejik Amaç 3.6.1: Yeni bir servis atölyesini kurmak.

Stratejik Hedef 3.6.1: Yeni kurulacak servis atölyesi için gerekli donanımı sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF					
	GÖSTERGESİ		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.6.a	Yeni bir servis atölyesi kurmak	2	3					

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.6.1	Gerekli donanım için kaynak sağlamak	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01.01.2024 - 31.12.2026

Tema 3.7: Ön büro atölyesinin eksiklerinin giderilmesi

Stratejik Amaç 3.7.1: Ön büro atölyesinin eksiklerini gidererek derslerde kaliteyi artırmak.

Stratejik Hedef 3.7.1: Ön büro atölyesinin teknik donanımlarını sağlamak.

(Anahtarlık, ülke saatleri, döviz-oda ücreti panosu, bilgisayar, yazıcı, bagaj taşıma arabası, bagaj odası rafları, yönlendirme panoları)

Stratejik Hedef 3.7.2: Atölyeyi önbüro görselleriyle zenginleştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF				
	GÖSTERGESİ		2023	2024	2025	2026	2027
PG.3.7.a	Ön büro atölyesinin teknik donanımlarını sağlamak.(%)	60%	70%	80%	90%	100%	100%
PG.3.7.b	Atölyeyi önbüro görselleriyle zenginleştirmek.(%)	70%	75%	80%	90%	95%	100%

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.7.1	Gerekli donanım için kaynak sağlamak	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01.01.2024 - 31.12.2027

Tema 3.8: Bilgisayar atölyesinin eksiklerinin giderilmesi

Stratejik Amaç 3.8.1: Bilgisayar atölyesinin eksiklerini gidererek derslerde kaliteyi artırmak.

Stratejik Hedef 3.8.1: Bilgisayar atölyesinin teknik donanımlarını sağlamak.

(otel otomasyon programı)

Stratejik Hedef 3.8.2: Bilgisayar atölyesini görsellerle zenginleştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF				
	GÖSTERGESİ		2023	2024	2025	2026	2027
PG.3.8.a	Bilgisayar atölyesinin teknik donanımlarını sağlamak.(%)	50%	60%	700%	80%	90%	100%
PG.3.8.b	Bilgisayar atölyesini görsellerle zenginleştirmek.(%)	60%	70%	80%	100%	100%	100%

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.8.1	Gerekli donanım için kaynak sağlamak	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01.01.2024 - 31.12.2027

Tema 3.9: Döner sermaye için mutfak kurulması

Stratejik Amaç 3.9.1: Döner sermaye için mutfak kurulması

Stratejik Hedef 3.9.1: Yeni kurulacak döner sermaye mutfak atölyesi için gerekli donanımı sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF				
	GÖSTERGESİ		2023	2024	2025	2026	2027
PG.3.9.a	Yeni bir döner sermaye mutfak atölyesi kurmak	0	1	1			

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.9.1	Gerekli donanım için kaynak sağlamak	Ergün ÇETİNKAYA Okul Müdürü	01.01.2024 - 31.12.2027

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu (TL)

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	700.000	750.000	800.000	850.000	900.000	740.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	200.000	250.000	300.000	350.000	400.000	195.100
TOPLAM	900.000	1000.000	1100.000	1200.000	1300.000	935.100

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı yürütme ve değerlendirme komisyonu üyeleri aşağıdaki tabloda belirtildiği şekildedir.

STRATEJİK PLAN YÜRÜTME KOMİSYONU	
1. Ergün ÇETİNKAYA	Okul Müdürü
2. Nazmi YAKUT	Müdür Yardımcısı
3. Halil TURHAN	Matematik Öğretmeni
4. Ömer DİNDAROĞLU	Rehberlik Öğretmeni
5. Turgut GÜZELER	Konaklama ve Seyahat Bölümü Alan Şefi
6. Yasemin ÇÖKÜK	Yiyecek-İçecek Hizmetleri Bölümü Alan Şefi

STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME KOMİSYONU	
1. Seçkin YAMANOĞLU	Müdür Yardımcısı
2. Sadedin AKIN	Rehberlik Öğretmeni
3. Ahmet OĞUL	Fizik Öğretmeni
4. Mehmet BİLEN	Konaklama ve Seyahat Bölümü Öğretmeni
5. Ali KAYA	Yiyecek-İçecek Hizmetleri Bölümü Öğretmeni

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.